Protokoll 8/2026

Närvarande:

Ledamöter:
Irene Svensson, SPF Seniorerna
Katrin Wicén, PRO
Ann-Marie Strömberg, SPF Seniorerna
Peter Viberg, PRO
Inga Lundvall, SKPF

Ersättare:
Ing-Britt Falk, PRO
Eva Silfvander, SPF Seniorerna
Pia Delehag, PRO
Gull-Britt Larsson, SPF Seniorerna

Övriga närvarande:
Leila Bakhshi, avdelningschef
Anne-Lie Johansson, verksamhetsutvecklare
Malin Olofsson, sekreterare

Förhindrade:
Håkan Jarmar, SPF Seniorerna

Tidpunkt:

2026-10-14 kl. 10:00–11:40

Plats:

Telefonvägen 30, plan 9, rum Nallen

§ 1
Sammanträdets öppnande och godkännande av dagordningen

Ordförande öppnar mötet och dagordningen godkändes.

§ 2
Val av justerare

Irene Svensson (SPF Seniorerna), Peter Viberg (PRO) valdes att justera dagens protokoll. Justering av protokollet sker 15 oktober via mejl.

Hägersten-Älvsjö Pensionärsråd

129 04 Hägersten
-@-.-
start.stockholm

§ 3
Tema handläggning- och utredningsprocess, äldreomsorg

Biståndshandläggare Midia Alm berättar handläggnings- och utredningsprocessen inom äldreomsorg, hur stor målgruppen är totalt, hur stor andel som har insatser idag (2%) samt vilka insatser som finns att ansöka om. Presentationen som visas skickas ut via mejl tillsammans med justerat protokoll. I presentationen finns även kontaktuppgifter.

Pensionärsrådet undrar hur många biståndshandläggare stadsdelen har idag. Förvaltningen svarar att det är ca 40 st.

Pensionärsrådet önskar få uppgift om antalet personer i hemlöshet, fördelat mellan män och kvinnor. Förvaltningen tar med sig frågan och återkommer i separat mejl.

§ 4
Aktuell information från förvaltningen

Leila Bakhshi, avdelningschef, informerar:

Politikermötet 5 november
Pensionärsrådets fråga om att utöka tiden från en timme till två kvarstår.

Omställningsarbetet – nuläget och framåt
Inbjudan har skickats ut till samtliga.
Pensionärsrådet önskar mötet skjuts upp till februari/mars 2027 då fyra personer aviserat att de inte har möjlighet att delta i november. Förvaltningen tar med sig önskemålet och återkommer.

Budget 2027
Förvaltningen får veta budgeten för 2027 först i november, man har dock redan påbörjat arbetet med verksamhetsplaneringen för kommande år.

§ 5
Anmälan av protokoll

Stadsdelsnämndens sammanträde 24 september 2026
Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

KPR:s sammanträde 22 september 2026
Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

Pensionärsrådets sammanträde 16 september 2026
Pensionärsrådet hade inga synpunkter och lade protokollet till handlingarna.

§ 6
Ärenden till Stadsdelsnämnd

Ärende 11 Verksamhetsuppföljningar av äldreomsorgens servicehus
Pensionärsrådet konstaterar att vissa förändringar är bra, men några är mindre bra:

- Det är bra att nöjdhetsgraden redovisas separat för de olika servicehusen, att det inte är ett snittresultat för samtliga. Rådet lyfter att det är viktigt att förvaltningen undersöker vad som skiljer i leveransen, och att gott arbetssätt lärs mellan verksamheterna.
  Förvaltningen har med i handlingsplanen att rutiner ska ses över för att likställa, och förbättra, arbetssätt mellan servicehusen.
- Det saknas information om hur undersökningar gått till, och är något som bör förtydligas i framtiden. Rådet ställer sig frågande till vem det är som har svarat på enkäten/-erna, brukaren själv eller anhörig/stödperson.
  Förvaltningen ger svar att stadens policy är att den egna personalen aldrig ska vara behjälplig att svara på enkäter. Huruvida brukaren svarat själv eller tagit hjälp eller om anhörig svarat beror på brukarens egna förmåga.

Ärende 12 Fördelning av arrangörsstöd
Pensionärsrådet har diskuterat hur man fyller i blanketterna, och konstaterar att de är krångliga. Rådet ställer sig starkt frågande till att personnummer på alla medlemmar ska anges för att kunna söka bidrag, detta utifrån GDPR-direktiven.
Förvaltningen tar med sig frågan gällande personnummer och återkommer.

Ärende 19 Anmälan av månadsrapport
Pensionärsrådet konstaterar att det även under 2026 finns en ekonomisk obalans mellan individ- och familjeomsorgen (IoF) och äldreomsorgen, där IoF redovisar ett underskott om 38 mnkr samtidigt som äldreomsorgen redovisar ett överskott om 38 mnkr.

Rådet lyfter särskilt kostnaderna för de dyra men nödvändiga placeringarna inom IoF och anser att dessa kostnader behöver synliggöras och hanteras utifrån IoF:s faktiska ekonomiska behov. Rådet anser att förvaltningen bör lyfta frågan vidare till ansvariga politiker, så att de ekonomiska förutsättningarna för IoF och kostnaderna för nödvändiga placeringar kan beaktas i budgetarbetet. Rådet framhåller att äldreomsorgens överskott inte bör behöva användas för att återkommande täcka upp för underskott inom IoF.

§ 7
Övriga frågor

Verksamhetsplanering 2027
Förvaltningen önskar pensionärsrådets synpunkt på vilka frågor som ska lyftas i verksamhetsplaneringen för 2027, om befintliga frågor ska kvarstå eller bytas ut. 2026 års verksamhetsplanering kommer mejlas till rådet, önskemål kan lämnas på nästa rådsmöte i november.

Nomineringar
Förvaltningen meddelar att det nu går bra att börja skicka in nomineringar för nästa år. Mandatperioden är ett (1) år. Nomineringar mejlas till verksamhetsutvecklare Anne-Lie Johansson, anne-lie.johansson@stockholm.se, senast sista november.

Närtrafiken
Från föregående möte:
Pensionärsrådet återkommer till den tidigare lyfta frågan om närtrafiken och efterfrågar återkoppling kring det arbete och den dialog som tidigare ska ha genomförts i frågan.
Förvaltningen uppger att det inte är känt att något tidigare projekt där förvaltningen varit delaktig i frågan om närtrafik har genomförts. Rådet framför att det tidigare arbetet ska finnas diarieført och därför bör kunna återfinnas.
Förvaltningen tar med sig frågan och undersöker vidare vad som tidigare har gjorts i frågan. Rådet är medvetet om att närtrafiken inte ligger inom förvaltningens ansvarsområde, men framhåller att förvaltningen har en viktig roll i att uppmärksamma och föra vidare frågor där det finns brister i stadsdelen till ansvariga aktörer, i syfte att bidra till att identifierade problem kan åtgärdas.
Tillägg på dagens möte:
Förvaltningen har undersökt ytterligare men ingen information har tillkommit.

Förvaltningen har lämnat en skriftlig sammanställning per mejl mellan sammanträdena.

Nästa sammanträde är den 11 november kl. 10:00

Bilagor

1.