Handläggare, titel, telefon
Lina Svensson, nämndsekreterare

Protokoll kommunala pensionärsrådet (KPR) 1 oktober 2026

Ledamöter

Andreas Bohlin (S)/(KS), Gunilla Lundgren (KD)/(SPN), Senad Mutic (L)/(VON), Ylva Akterhall (PRO), Clifford Gistrand (PRO), Bo Hallberg (PRO), Ingmar Dahlqvist (PRO), Ulla Asserhed (RPG, Berit Adler (SPF), Gunilla Fredriksson (SPF), Inger Johansson (SPF), Maud Haglund (SKPF) Barbro Mattson (SKPF).

Ersättare

Finn Bengtsson (M)/(VON), Thomas Svensson (SD)/(SPN), Eva Staaf (SD)/(KFN), Britt Wiesner (PRO), Margita Almtoft (PRO), Lillemor Hertzman (PRO), Bo Nilsson (RPG)), Inger Schroeder (SPF), Hans Dahlin (SPF), Barbro Pettersson (SKPF), Pia Georgsson Asp (SKPF).

Övriga

Anette Asplund, Per Wisting, Lovisa Kazen, Lina Centerstrand, Lina Grann och Sara Olofsson, vård- och omsorgskontoret**,** Alexandra Westerdahl och Jessica Berg, samhällsbyggnadskontoret.

Frånvarande

Anders Karlin (S)/(KFN), Christian Widlund (C)/(BMN), Patrik Palm (M)/(KS), Hans Teinmark (M)/(BMN), Bertil Karlsson (PRO)

1. Närvarokontroll – Mötets öppnande – Justerare – Fastställande av föredragningslistans innehåll

Ordförande Andreas Bohlin (S) genomför närvarokontroll och öppnar mötet.

Berit Adler (SPF) väljs till justerare.

Föredragningslistan godkänns med följande ändring: Punkt 5, Rapport sommaren 2026 - Bemanning och rekrytering, utgår. Information om sommaren lämnas i stället under punkterna 12 och 13, vilka behandlas gemensamt.

2. Föregående protokoll – Diverse handlingar

Föregående protokoll

SKPF framför att det av föregående protokoll borde ha framgått att kommunen inte erbjuder kostnadsfritt trygghetslarm. Synpunkten lämnas mot bakgrund av skrivelse som SKPF tidigare lämnat in i frågan.

Protokollet läggs till handlingarna

3. Aktuellt från nämnd

Andreas Bohlin (S) informerar om kommunfullmäktiges beslut avseende matavgifter inom vård- och omsorgsverksamheter. Beslutet har sin grund i att Konsumentverket har förändrat beräkningen av livsmedelskostnader för personer 71 år och äldre, vilket medfört lägre beräknade kostnader för livsmedel. Vård- och omsorgskontoret och socialkontoret bedömer att den förändrade beräkningsmodellen inte är ändamålsenlig för de målgrupper som får insatser inom vård och omsorg. Kommunfullmäktige har därför beslutat att matavgiften från och med den 1 januari 2027 ska utgå från 2025 års avgiftsnivå och därefter årligen justeras utifrån konsumentprisindex för livsmedel och alkoholfria drycker.

Thomas Svensson (SD) informerar från samhällsplaneringsnämnden om att beslut har fattats avseende flera detaljplaner. Vidare informeras att det för närvarande inte finns någon ny information att lämna avseende Händelöbron.

4. Övriga frågor

Konsumentvägledning

Ordförande Andreas Bohlin (S) inleder med att konstatera att frågan har varit uppe tidigare och även lyfts vid den politikerdialog som pensionärsorganisationerna arrangerade inför valet. Ordföranden framhåller

att frågan fortfarande är aktuell och att den ingår i de pågående förhandlingarna inför bildandet av kommande styre i kommunen.

Politikerdialog, återkoppling

Berit Adler (SPF) informerar om den politikerdialog som pensionärsorganisationerna anordnade inför valet. Samtliga partier var inbjudna och gavs möjlighet att presentera sina politiska program. Under dialogen diskuterades bland annat kompetensförsörjning, konsumentvägledning, mat och klimat. Deltagarna gavs även möjlighet att ställa frågor, varvid bland annat frågan om vindkraft lyftes. Berit Adler sammanfattar att mötet präglades av en god samtalston och en positiv stämning samt att arrangemanget upplevdes som lyckat.

5. Rapport sommaren 2026: Träffpunkter

Sara Olofsson, enhetschef, informerar om sommaren 2026. Verksamheten har fungerat väl med liten frånvaro, inga större incidenter och goda möjligheter att täcka frånvaro genom omfördelning av ordinarie personal. Sommarvikarierna uppges ha varit nöjda med introduktionen och sommaren som helhet.
Under juni, juli och augusti erbjöds 1 471 aktiviteter, jämfört med 1 497 aktiviteter samma period 2025. Totalt deltog 12 594 besökare i aktiviteterna. Utbudet har bland annat omfattat boule, promenadgrupper, minigolf och flera utflykter till exempelvis Carl Johans park, Åkerby i Kimstad, Stadsmuseet och Flygvapenmuseet i Linköping.

Information lämnas även om några utmaningar inför sommarverksamheten, bland annat planeringen av program och bemanning, behovet av att rekrytera vikarier i god tid samt svårigheter att få tillgång till timvikarier under våren.

6. Arbete med mat och måltider vid Sågvägen 10 – mottagare av Äldrematpriset 2026

Lina Centerstrand, Lina Grann, enhetschefer från Sågvägen 10 informerade om enhetens arbete efter att ha tilldelats Äldrematpriset 2026.
Presentationen beskrev hur måltider används som en viktig del av vardagen för att skapa gemenskap, delaktighet och trivsel för de boende. Exempel gavs på aktiviteter såsom bakning, högtidsfiranden, glöggmingel, grillfester, fika och utevistelser. Information lämnades även om samarbetet med kostenheten och hur måltidsmiljöer och dukningar används för att förhöja måltidsupplevelsen. Verksamheten framhöll betydelsen av att skapa guldkant i vardagen genom ett personcentrerat arbetssätt och ett aktivt engagemang kring måltider och social samvaro.

7. Åldrande på landsbygd

Jessica Berg, landsbygdsstrateg, informerade om den äldre befolkningens situation på landsbygden. Presentationen belyste utmaningar såsom långa

avstånd, en åldrande befolkning, klimatförändringar och förändrade förutsättningar för service och beredskap. Vidare framhölls att äldre inte är en homogen grupp utan har skilda erfarenheter, behov och förutsättningar beroende på livssituation och boendemiljö. Information lämnades även om hur platsens geografiska förutsättningar påverkar möjligheterna att åldras på landsbygden samt om äldres betydelse som resurs för landsbygdens utveckling, föreningsliv och beredskap. Avslutningsvis lyftes att den äldre befolkningen på landsbygden växer och att äldre utgör en viktig tillgång för lokalsamhället.

8. FN’s internationella dag för äldre uppmärksammas

Äldreombud Alexandra Westerdahl informerar om FN:s internationella dag för äldre den 1 oktober. Hon redogör för bakgrunden till att dagen instiftades samt beskriver de aktiviteter och arrangemang som uppmärksammades i Norrköping i samband med dagen.

9. Äldreombudet informerar

Äldreombud Alexandra Westerdahl informerar om aktuella frågor som rör äldres rättigheter och livsvillkor. Bland annat redovisas regeringens arbete mot ålderism genom inrättandet av ett nationellt råd mot ålderism samt ett uppdrag till Pensionsmyndigheten att stärka kunskapen om ålderism och dess samhällsekonomiska konsekvenser.
Vidare informeras om Jämställdhetsmyndighetens rapport "Ekonomiskt våld mot äldre personer i Sverige", som belyser behovet av stärkt samverkan, ökad kunskap och förbättrat stöd för att motverka ekonomiskt våld mot äldre.
Även arbetet med en åldersvänlig kommun tas upp. Norrköpings kommun har beviljats medlemskap i WHO:s nätverk för åldersvänliga kommuner. Genomförda enkätundersökningar och fokusgrupper ligger till grund för det fortsatta utvecklingsarbetet. Rådet diskuterar under nästa punkt vilka medskick som ska lämnas till det fortsatta arbetet.

10.Tema: Åldersvänlig kommun: Diskussionsfråga: Genomgång och diskussion av medskick till Åldersvänlig kommun

Rådet delades in i mindre grupper för att diskutera vilka medskick som bör lämnas till arbetet med handlingsplan för en åldersvänlig kommun. Bland de frågor som lyftes fanns vikten av social gemenskap och ett aktivt föreningsliv för att motverka ensamhet, tillgång till bostäder och boendeformer anpassade för äldres behov samt möjligheten att bo kvar i det egna hemmet. Även tillgänglighetsfrågor lyftes, såsom kollektivtrafik, anropsstyrd trafik, sittbänkar, offentliga toaletter, parkering samt vinterunderhåll av gångbanor och hållplatser. Vidare framfördes synpunkter om att bevara lokal service och mötesplatser, utveckla grönområden samt

stärka kvalitet och kontinuitet inom hemtjänsten. Synpunkterna tas med i det fortsatta arbetet med handlingsplanen**.**

11. Rapport sommaren 2026 Hemtjänst och Särskilt boende

Verksamheten informerar om arbetet under sommaren 2026. Behovet av semester- och timvikarier var högre än föregående år, men en stor del av bemanningsbehovet kunde tillgodoses. Digital introduktion, språkliga bedömningar och kontroll av belastningsregister har varit delar av rekryterings- och introduktionsprocessen. En utvärdering av sommarperioden pågår.

För särskilt boende präglades sommaren av övertagandet av två större boenden. Alla behov av vikarier kunde inte tillsättas, vilket medförde vissa anpassningar i verksamheten. Verksamheten bedömer dock att omsorgen och omvårdnaden för brukarna inte påverkades.

Inom ordinärt boende genomfördes en särskild handlingsplan inför sommaren. Behovet av sommarvikarier kunde till stor del tillgodoses och verksamheten erbjöd såväl individanpassad introduktion som gemensamma introduktionsdagar och delegeringsutbildningar under sommaren. Sommaren sammanfattas som fungerande och positiv.

Avslutningsvis lyfts arbetet med att utveckla en god vård och omsorg genom kunskapsbaserade arbetssätt, individanpassning, jämlikhet, tillgänglighet och en effektiv användning av resurser.

12. Avslutning

Ordförande Andreas Bohlin avslutar mötet. Nästa sammanträde är den 10 december 2026 kl. 09.00-12.00.

Vid protokollet:

Lina Svensson
Sekreterare

Justering:

Andreas Bohlin (S)
Ordförande

Berit Adler ()
Justerare

Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av de personer som listas i signaturpanelen.

Underskrifterna uppfyller kraven för avancerad elektronisk underskrift enligt definitionen i eIDAS 2.0 (EU:s förordning 2024/1183).

Äktheten kan valideras enligt internationella standarder i en valideringstjänst som uppfyller förordningen. Validering kan exempelvis göras här: https://validate.signport.se/

Där finns även information om hur validering kan göras i Adobe Acrobat Reader.

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper, eller ’skrivs ut’ till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet kan valideras.

Underskrift 1

Namn: Lina Svensson
Identifieringsmetod: BankID
Organisation: Norrköpings kommun
Befattning: Nämndsekreterare
Datum och tid: 2026-10-13 08:58:26 GMT+02:00
Transaktions-ID: 687bdb9b875e439a808a5505aefc2d6b

Underskrift 2

Namn: Berit Adler
Identifieringsmetod: BankID
Organisation: SPF Seniorerna
Befattning: Ledamot KPR
Datum och tid: 2026-10-13 10:18:07 GMT+02:00
Transaktions-ID: 415d17b87f304954a5c176562e2339ad

Underskrift 3

Namn: ANDREAS BOHLIN
Identifieringsmetod: BankID
Datum och tid: 2026-10-13 16:10:01 GMT+02:00
Transaktions-ID: a8c730939e5449ef8ef8591e6effb0f1